

## اداره کل استاندارد استان کرمانشاه

10031940000	کد خدمت	ترویج و فرهنگ سازی استاندارد	عنوان خدمت
<p>مشخصات حوزه متولی ارائه خدمت : نام معاونت : معاونت استاندارد سازی و آموزش      نام اداره : اداره آموزش و ترویج</p> <p>نام معاون: ژیلادارایی      سمت : معاون آموزش      روز و ساعات ارائه خدمت : همه روزه در وقت اداری</p> <p>محل استقرار: اداره کل استاندارد کرمانشاه      شماره اتاق: ۲۱۶      تلفن تماس : ۴۵۱۷ داخلی ۱۱۱</p>			
<b>مراحل گردش کار خدمت :</b>			
<p>با توجه به تاکیدات رهبر بر موضوع استاندارد در بند ۲۴ سیاست های کلی اقتصاد مقاومتی افزایش پوشش استاندارد برای کلیه محصولات داخلی و ترویج آن " اهمیت سازمان ملی استاندارد را در چارچوب اقتصاد مقاومتی نشان می دهد.</p> <p>استاندارد یعنی نظم، قاعده، قانون، اصل، ضابطه و به طور کلی هر امری که مطابق اصول منظم و مرتبی انجام گیرد، استاندارد نامیده می شود. استاندارد نظم ی بر نتایج استوار علوم و فنون و تجارب بشری است که به صورت قاعده، مقررات و نظامات به منظور ایجاد هماهنگی و وحدت، توسعه و تفاهم، تسهیل ارتباطات، صرفه جویی کلی در اقتصاد ملی، حفظ سلامت و ایمنی عمومی و گسترش مبادلات بازرگانی داخلی و خارجی به کار می رود. و اینکه رعایت استانداردها در زندگی و تغییر نگرش در بین افراد ایجاد شود باید فرهنگ استاندارد ایجاد شود و با توجه به تعاریف بزرگان از فرهنگ می توان گفت که فرهنگ آن چیزی است که ما با آن زندگی می کنیم پس برای تبدیل نگرش توجه به استاندارد به یک فرهنگ نیازمند ترویج استاندارد هستیم.</p> <p>در بحث ترویج واحد روابط عمومی و همچنین واحد آموزش درگیر کار می شوند . چرا که برای ترویج ابتدا باید نیاز جامعه شناسایی شود و کار متناسب با آن بنا به پیشنهاد شود و در نهایت خدمت عرضه شود.</p>			

راهنمایی ها ، فرم ها و پیوست ها :

### سوالات متداول ارباب رجوع

سوالات متداول ارباب رجوع :
<p>هزینه های دریافت خدمت / نحوه محاسبه / محل پرداخت / شماره حساب بانکی ....</p> <p>مطابق مقررات سازمان ملی استاندارد ایران</p> <p>رویه ارائه شکایت از :</p> <p>■ سامانه ملی رسیدگی به شکایات سازمان ■ سامانه تلفنی ۱۵۱۷ ■ حضوری</p> <p>■ سایر موارد با توضیح : به صورت تلفنی نیز اعتراضات متقاضیان پیگیری می شود.</p>
<p>قوانین و مقررات ، روشهای اجرایی ، آیین نامه ها و ..... مرتبط با خدمت : ( عنوان شماره مدرک / تاریخ تنظیم / تاریخ آخرین تجدید نظر)</p>
<p>مستندات و مدارک مورد نیاز برای دریافت خدمت :</p>